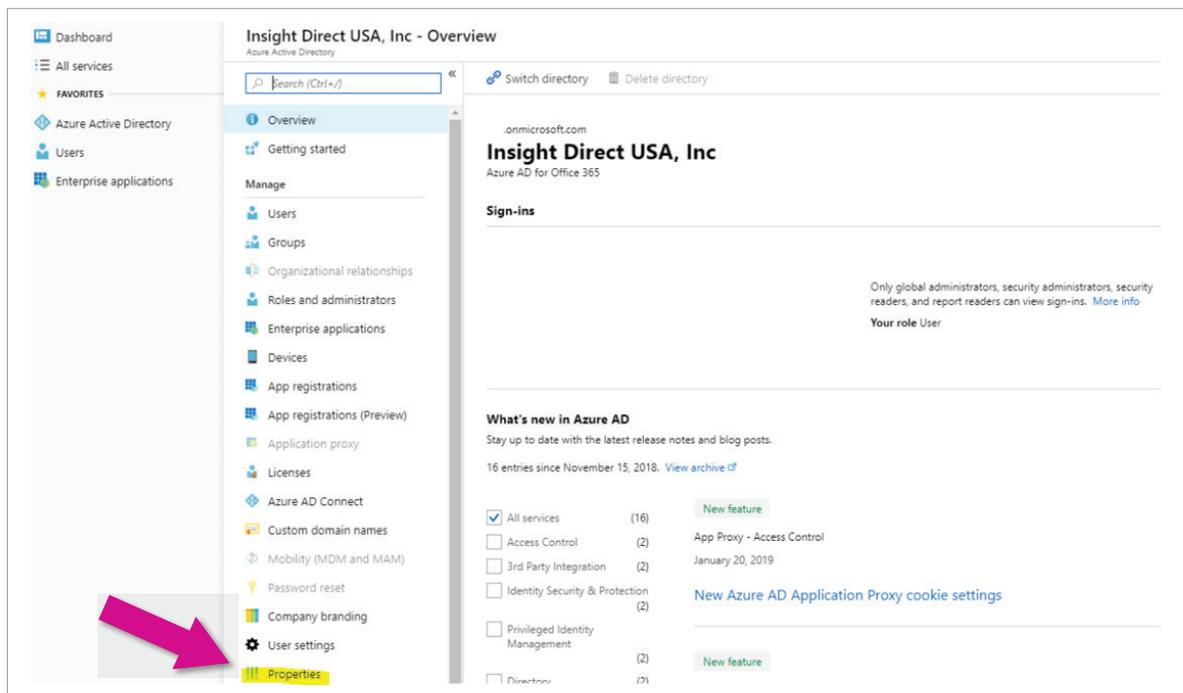


Renseignements de client requis pour l'inscription à FastTrack

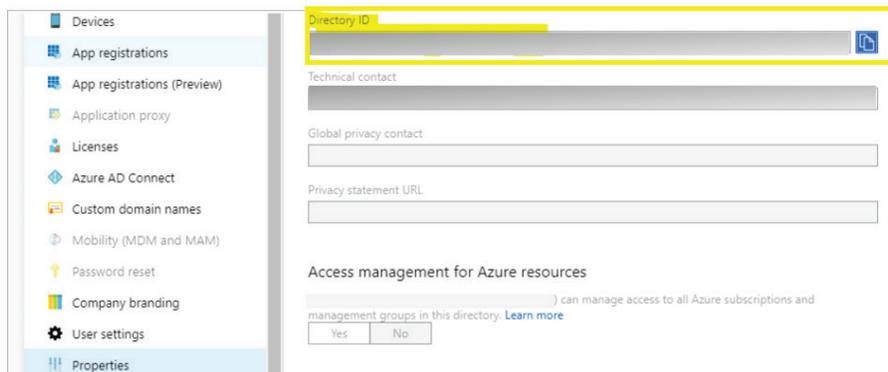
1. ID de client (Tenant ID)
2. Nom de domaine initial (.onmicrosoft.com)
3. Coordonnées (Nom, titre et courriel)

Étapes pour trouver votre ID de client (Tenant ID) Office 365 :

Étape 1 — Aller à [AAD.portal.azure.com](https://aad.portal.azure.com) et ouvrir une session d'administrateur global ou de gestion des utilisateurs (user management admin).



Étape 2 — Sélectionner Properties. L'ID de client est inscrite dans la case Directory ID.



Étapes pour trouver le domaine de client (Tenant Domain) dans le centre d'administration O365 :

Étape 1 — Aller à portal.office.com et ouvrir une session avec le compte administrateur. (Si cela vous mène directement au centre d'administration, vous pouvez omettre l'étape 2)



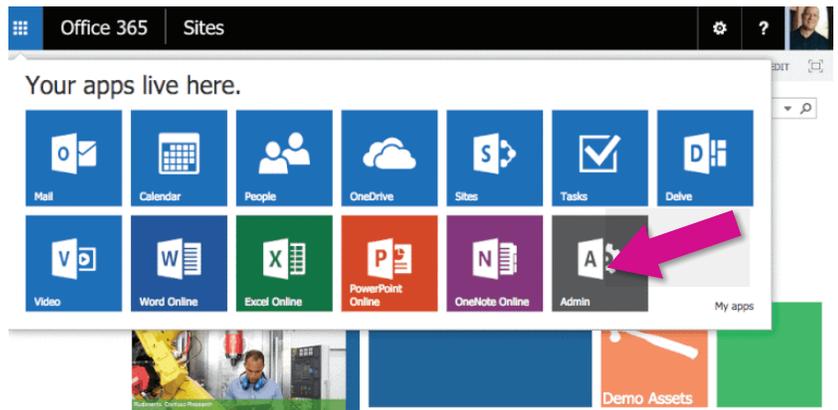
Office 365
Sign in with your work or school account

Email

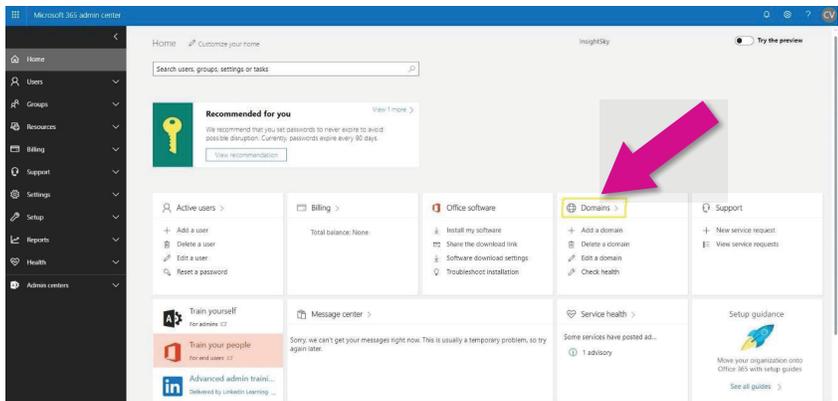
Password

Keep me signed in

Étape 2 — Cliquer sur la tuile Admin.



Étape 3 — Sélectionner Domains.



Étape 4 — À partir de la liste de domaine, sélectionner le domaine se terminant par .onmicrosoft.com

Remarque : Il n'y aura qu'un seul domaine se terminant par .onmicrosoft.com. C'est ce qu'on appelle votre domaine initial et il s'agit du domaine dont vous avez besoin pour vous inscrire à FastTrack.

